

ZAGREBAČKO GRADSKO KAZALIŠTE  
„KOMEDIJA“, Kaptol 9, Zagreb  
URBROJ: 1408/2024  
Zagreb, 11.10.2024.

#### SAŽETAK 18. SJEDNICE KAZALIŠNOG VIJEĆA

ZAGREBAČKOG GRADSKOG KAZALIŠTA „KOMEDIJA“ održane 11.10.2024. godine s početkom u 09:00 sati

Sjednici su bili nazočni: predsjednica Vijeća, Franka Perković, zamjenik predsjednice Bruno Grošić, Jasna Bilušić i Andreja Ružak Barbanov.

Sjednici su prisustvovali: ravnatelj Miljenko Puljić, voditeljica računovodstvene službe Dubravka Fiočić i voditelj nabave Rudolf Milovčić . Zapisnik je vodila: Petra Topolovšek

Sjednicu otvara predsjednica Vijeća, gospođa Perković konstatirajući da je prisutan kvorum za pravovaljano odlučivanje.

#### DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika 17. sjednice Kazališnog vijeća održane dana 04.10.2024.
2. Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024.
3. Programski izvještaj za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024.
4. Financijski izvještaj za razdoblje od 01.01. do 30.09.2024.
5. Pokretanje usluge nabave scenske rasvjete
6. Razno

S obzirom na obveza gosp. Milovčića, voditelja nabave, Vijeće je zamoljeno da se redosljed točaka dnevnog reda izmjene tako da 65. točka dnevnog reda postane 2. točka te je stoga jednoglasno usvojen sljedeći dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika 17. sjednice Kazališnog vijeća održane dana 04.10.2024.
2. Pokretanje usluge nabave scenske rasvjete
3. Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024.
4. Programski izvještaj za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024.
5. Financijski izvještaj za razdoblje od 01.01. do 30.09.2024.
6. Razno

#### **1. Verifikacija zapisnika 17. sjednice Kazališnog vijeća održane dana 4. listopada 2024. godine**

Utvrđuje se da su tekst zapisnika 17. sjednice od 4. listopada 2024. godine primili svi prisutni članovi Kazališnog vijeća.

Gđa. Perković vezano za navedenu sjednicu navodi da je Vijeće od odvjetničkog ureda primilo detaljni izvještaj o ispunjavanju formalnih uvjeta kandidata na natječaju za imenovanje ravnatelja/ice kazališta.

Kako na zapisnik nije bilo primjedbi jednoglasno se donosi zaključak kojim se prihvaća zapisnik i zaključci doneseni na 17. sjednici Kazališnog vijeća dana 4. listopada 2024. godine.

## **2. Pokretanje usluge nabave scenske rasvjete**

U sklopu cjelovite i energetske obnove, za koju je Vijeće dalo suglasnost, potrebna je zasebna suglasnost za nabavu rasvjete jer se radi o o stavci koja spada u opremu, a ne u građevinske radove. Procijenjena vrijednost navedene nabave je 650.000,00 bez PDV-a.

Na pitanje članice Vijeća o nabavi novog tonskog pulta, odgovara joj se da je nabava istog prebačena u sljedeću godinu.

Kako više nije bilo rasprave, jednoglasno se donosi zaključak kojim se daje suglasnost za pokretanje usluge nabave scenske rasvjete.

## **3. Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024.**

Izvještaj izvršenja u odnosu na financijski plan za šestomjesečno razdoblje te je dio polugodišnjeg financijskog izvještaja, koji je usvojen na sjednici u srpnju. Iz izvještaja proizlazi da je na stavci i prihod i rashod ostvareno pola od planiranog. Razlikuje se jedino na stavci nefinancijske imovine koja se odnosi na cjelovitu obnovu koja se prebacuje u 2025. godinu.

Kako pod ovom točkom više nije bilo rasprave, jednoglasno se donosi zaključak kojim se prihvaća izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024. godine.

## **4. Programski izvještaj za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024. godine**

Ravnatelj navodi da je programski izvještaj isti kao i za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024. godine, samo da se razlikuje za jednu izvedbu predstave – „Ljepotica i zvijer“ krajem rujna. Kako pod ovom točkom nije bilo rasprave, jednoglasno se donosi zaključak kojim se prihvaća programski izvještaj za razdoblje od 01.01. do 30.09.2024. godine.

## **5. Financijski izvještaj za razdoblje od 01.01. do 30.09.2024. godine**

U dostavljenom izvještaju o poslovanju vidljiva je struktura prihoda u kojoj je 650.000,00 eura prihoda od ulaznica. Najveći dio prihoda je iz nadležnog proračuna( plaće, program). Na opremanju su također prihodi, ali se odnose na dug iz 2023. koji je uplaćeno 2024. godine iz nadležnog proračuna. Ukupni prihodi iznose 5.591.000,00 eura.

U rashodima najveća je stavka plaće i materijalna prava. Ukupni rashodi su 5.590.000,00 eura. Iz svega proizlazi ukupni manjak u razdoblju 01.01. do 30.09.2024. -88.252,88 eura, a sveukupni manjak iznosi 449.078,66 eura. Ukupno nedoznačenih sredstava GUK-a po podnesenim zahtjevima iznosi 505.200,68 eura iz čega proizlazi stvarni rezultat – višak od 56.122,02 eura. Članove zanima

visoki trošak službenih putovanja, a gđa. Fiolić odgovara da su to sva gostovanja, koja obuhvaćaju dnevnicu te da su bili putovanja cijelog ansambla u Brno i Opatiju.

Kako više nije bilo rasprave, Kazališno vijeće donosi jednoglasan zaključak kojim prihvaća Financijski izvještaj za razdoblje od 01.01. do 30.09.2024. godine.

## **6. Razno**

Predsjednica Vijeća navodi da je kazalište već trebalo donijeti Prijedlog sistematizacije kako bi se od 01.11.2024. mogla isplaćivati plaća sukladno Dodatku Kolektivnog ugovora. Kazalište odgovara da su u tijeku sastanci u Gradskom uredu za kulturu te da se još usklađuju koeficijenti. Prijedlog je dostavljen jučer te se čeka povratna informacija Pravne službe Gradskog ureda za kulturu. Prijedlog se može dostaviti sindikalnom povjereniku tek kad je konačan. Dalje navodi da je sistematizacija rađena tako da su sva nepopunjena radna mjesta maknuta iz Sistematizacije i u njoj se nalaze samo popunjena radna mjesta, opis poslova nije diran budući da je dogovoreno da će se u drugoj fazi raditi potpuno nove sistematizacije u kojima će se unositi nova radna mjesta i promjene radnih mjesta. Trenutačno se samo provodi prevođenje na novu nomenklaturu i koeficijente.

Predsjednica Vijeća navodi da par ustanova ima slučajeve većih koeficijenata i neodgovarajućih stručnih sprema. Prema dobivenim informacijama njima se neće smanjivati plaće, ali im ne bi ni rasle. S novim koeficijentima zaposlenici će dobiti veće plaće, iznos koeficijente je manji, ali je osnovica povećana.

Vijeće izražava nezadovoljstvo, te bojazan da će se kasniti sa cijelim procesom. Kako bi se imalo uvid u razloge kašnjenja gđa. Perković traži da se Kazališnom vijeću dostavi timeline. Za prihvaćanje prijedloga Pravilnika predlaže se zoom sjednicu.

Pod razno razgovaralo se i o dopisu gđe. Čalopek ravnateljice KD Lisinski te je zaključeno Perković da Vijeće nije istražno tijelo, ali da smatra da se s pregovorima krenulo prekasno, te da se u cilju suradnje treba dugo unaprijed dogovarati. Isto tako istaknuto je da termine sa Zagrebačkom filharmonijom treba rješavati Lisinski, a ne Kazalište.

Članovi Vijeća raspravljali su i o nepravodobnom potpisivanju nekih ugovora vanjskih suradnika, što je Kazalište objasnilo da se tražila dodatna suglasnost Grada za potpisivanje određenih ugovora budući da se iznos honorara povećao.

Članove Vijeća obavještava se o odgađanju premijere predstave „peripetije sa psihijatrije“ s 12.10.2024. na 17.10.2024.

Kako više nije bilo rasprave sjednica je zaključena u 09:54 sati.

Zapisnik vodila:

Petra Topolovšek

Predsjednica Kazališnog vijeća

Franka Perković